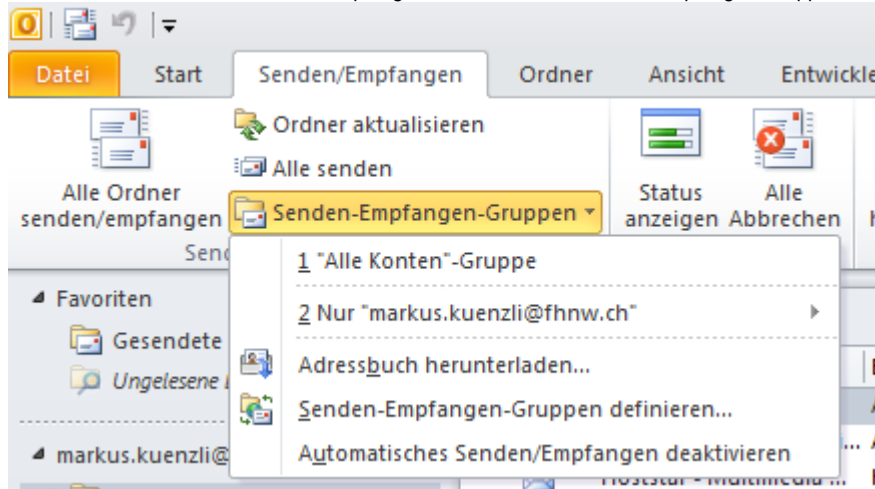


Outlookadressbuch aktualisieren (Workaround)

Publiziert f1.collaboration.services@fhnw.ch allgemeine Anleitung Benutzerdokumentation

Wenn Sie das Outlookadressbuch manuell aktualisieren möchten, so können Sie dies wie folgt tun.

Im Outlook auf den Reiter "Senden/Empfangen" klickt dann auf "Senden-Empfangen-Gruppen".



Es öffnet sich ein Drop Down Menü, wo das Adressbuch herunter geladen werden kann.

