

E-Mail Verteilerlisten mit Webmail

Publiziert f1.collaboration.services@fhnw.ch allgemeine Anleitung Benutzerdokumentation

Mit Webmail können Sie ein E-Mail nicht nur an einen einzelnen Empfänger, sondern auch an einen Verteiler (z.B. Klasse) senden.

Verteilerlisten beginnen mit `_D_` (Distribution Group) gefolgt von der Gruppenkennung E für Studierende (EDU) A für Mitarbeitende (ADM), dem Code für die Hochschule und dem Studiengang sowie der Beschreibung des Verteilers.

Beispiel: `_D_E1362_IBau_Studierende`

Hochschulcodes:

- 12 Hochschule für Angewandte Psychologie
- 13 Hochschule für Architektur Bau und Geomatik
- 14 Hochschule für Gestaltung und Kunst
- 15 Hochschule für Life Sciences
- 16 Pädagogische Hochschule
- 17 Hochschule für Soziale Arbeit
- 18 Hochschule für Technik
- 19 Hochschule für Wirtschaft

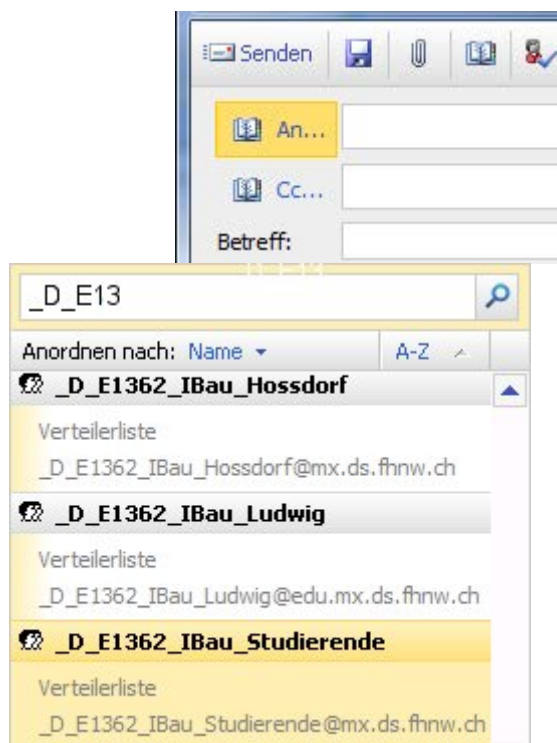
21 Services

22 Direktionspräsidium/Generalsekretariat

23 Musikhochschulen

Verwenden von E-Mail-Verteilerlisten mit Webmail:

Neues Mail öffnen und in der Absenderzeile
auf "An..." klicken



Danach Suchbegriff wie
z.B. `_D_E13`
eingeben und auf das
Lupensymbol klicken

Mit einem Doppelklick auf den Verteiler wird dieser im Nachrichtenempfängerfeld eingefügt.

Achtung:

Versenden Sie nur eigene Informationen an Verteilerlisten und überlegen Sie sich gut, für wen die Information relevant ist!

Thema [SPAM](#)